

**Rada Nadzorcza
Lokatorsko Własnościowej Spółdzielni Mieszkaniowej
„ZASPA”**

80-462 Gdańsk Al. Jana Pawła II 25c
Tel. 58 346-72-71, www.lwsm-zaspa.pl

**OGŁASZA KONKURS
NA STANOWISKO PREZESA ZARZĄDU**

WYMAGANIA WOBEC KANDYDATÓW:

1. wykształcenie wyższe
2. co najmniej 10-letni staż pracy, w tym 5-letni na stanowisku kierowniczym
3. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i pełni praw publicznych
4. znajomość prawa spółdzielczego i zasad funkcjonowania spółdzielni mieszkaniowych
5. doświadczenie w zarządzaniu nieruchomościami
6. otwartość i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów mieszkańców
7. dbałość o należytą organizację posiedzeń organów Spółdzielni (w tym walnych zgromadzeń)
8. umiejętność zarządzania zespołem pracowników
9. zdolność pracy pod presją czasu

Mile widziane:

doświadczenie w pracy w spółdzielniach mieszkaniowych lub wspólnotach mieszkaniowych

Szczegółowe warunki, jakie musi spełnić kandydat dostępne są w sekretariacie Spółdzielni w Gdańsku przy Al. Jana Pawła II 25 C oraz na stronie internetowej www.lwsm-zaspa.pl
Oferty należy składać osobiście, w zamkniętych kopertach z dopiskiem:
„Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu” do dnia 07.10.2022 **do godz. 13,00** oraz dla osób pragnących złożyć swoją ofertę w formie elektronicznej istnieje możliwość wysłania dokumentów na adres e-mail: radanadzorcza2022@lwsm-zaspa.pl

O terminie i miejscu przeprowadzenia konkursu wybrani kandydaci zostaną powiadomieni.

Odrzucenie oferty następuje bez podania przyczyny. Spółdzielnia nie zwraca złożonych dokumentów.

REGULAMIN

KOMISJI D/S PRZEPROWADZENIA KONKURSU NA WYBÓR CZŁONKA ZARZĄDU LOKATORSKO WŁASNOŚCIOWEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „ZASPA”.

§ 1

- 1) Komisję Konkursową dokonującą wyboru Członka Zarządu stanowi cała Rada Nadzorcza.
- 2) Komisji Konkursowej przewodniczy przewodniczący komisji wybrany na posiedzeniu Rady Nadzorczej.
- 3) Na pierwszym posiedzeniu komisji wybierany jest zastępca przewodniczącego oraz sekretarz komisji.
- 4) Komisja obradować może przy obecności co najmniej czterech członków.
- 5) Członkowie komisji osoby powinowate do 2-go stopnia włącznie, nie mogą głosować nad tymi kandydatami.
- 6) Członkowie komisji składają oświadczenia o braku przeciwwskazań zawartych §1 pkt 5.
- 7) Komisja może korzystać z zewnętrznej pomocy ekspertów, konsultantów, itp.

§ 2

- 1) Komisja działa na podstawie decyzji Rady Nadzorczej o ogłoszeniu konkursu stwierdzającego treść ogłoszenia na powołanie Prezesa Spółdzielni.
- 2) Integralną częścią regulaminu jest wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie kandydaci muszą przedłożyć.

§ 3

- 1) Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza się w dwóch etapach.
- 2) Pierwszy etap obejmuje zapoznanie się przez komisję ds. konkursu z dokumentami aplikacyjnymi kandydatów i ich weryfikację.
- 3) Drugi etap obejmuje rozmowy członków komisji z kandydatami na stanowisko które zostały zakwalifikowane. Przesłuchania dotyczą zagadnień związanych z działalnością Spółdzielczości i sektora mieszkaniowego a w szczególności:
 - przepisy z zakresu spółdzielczości mieszkaniowej (Prawo Spółdzielcze, ustawa o Spółdzielniach Mieszkaniowych i o gospodarce nieruchomościami),
 - zasady gospodarki finansowej podmiotów gospodarczych i ustawy spółdzielni mieszkaniowych,
 - zarządzanie i kierowanie zespołami pracowniczymi,
 - i inne sprawy będące w zainteresowaniu członków komisji, a wynikające z celu przeprowadzanego konkursu.

§ 4

- 1) Po przeprowadzonych przez komisję w drugim etapie rozmowach z kandydatami przewodniczący komisji zarządza głosowanie.
- 2) Głosowanie odbywa się na zasadach zapisanych w obowiązującym w danym momencie statutem i regulaminem Rady Nadzorczej.
- 3) W przypadku braku rozstrzygnięcia, zarządza się następną turę głosowania.
- 4) W wyniku głosowania musi być wskazane na posiedzenie Rady Nadzorczej co najmniej dwóch kandydatów na stanowisko.
- 5) Uchwałę o powołaniu kandydata na stanowisko podejmuje Rada Nadzorcza na swym pierwszym posiedzeniu po wskazaniu kandydatów.
- 6) Rada Nadzorcza podejmując uchwałę o powołaniu osoby (kandydata) na stanowisko Prezesa Spółdzielni, upoważnia dwóch członków Rady Nadzorczej do zawarcia z nią umowy o pracę, zawierając w niej elementy wskazane w uchwale Rady Nadzorczej co do wysokości wynagrodzenia i nie tylko.
- 7) W przypadku nie rozstrzygnięcia konkursu ogłasza się następny konkurs.

§ 5

- 1) Z przebiegu pracy komisji sekretarz sporządza protokół.
- 2) Protokół podpisują wszyscy członkowie obecni na posiedzeniu komisji.
- 3) O wynikach konkursu Komisja niezwłocznie zawiadamia nieobecnych członków Rady Nadzorczej na posiedzeniu.

Regulamin został przyjęty na posiedzeniu Rady Nadzorczej w dniu 19 września 2022 roku.

załącznik nr 1 do Regulaminu

I. Wymogi i warunki jakie powinien spełniać kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „ZASPA”

1. wykształcenie wyższe
2. co najmniej 10-letni staż pracy, w tym 5-letni na stanowisku kierowniczym
3. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i pełni praw publicznych
4. znajomość prawa spółdzielczego i zasad funkcjonowania spółdzielni mieszkaniowych
5. doświadczenie w zarządzaniu nieruchomościami
6. otwartość i inicjatywa w rozwiązaniu problemów mieszkańców
7. dbałość o należytą organizację posiedzeń organów Spółdzielni (w tym walnych zgromadzeń)
8. umiejętność zarządzania zespołem pracowników
9. zdolność pracy pod presją czasu

II. Mile widziane:

Doświadczenie w pracy w Spółdzielniach mieszkaniowych lub Wspólnotach mieszkaniowych

III. Oferty złożone przez kandydatów na stanowisko w Zarządzie Spółdzielni powinny zawierać:

1. życiorys /CV/ wraz ze zdjęciem,
2. list motywacyjny
3. oświadczenie o niekaralności za przestępstwa karne i karno- skarbowe,
4. oświadczenie o nieprowadzeniu przeciwko kandydatowi postępowania karnego i karno-skarbowego,
5. oświadczenie, że wobec kandydata nie orzeczono zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi i wpisu do KRS-u,
6. oczekiwania finansowe,
7. oświadczenie o stanie zdrowia,
8. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do prowadzenia postępowania konkursowego zgodnie z Ustawą z dnia 10.05.2018 r. o Ochronie Danych Osobowych; (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781).